

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ROSSETTI GIANPAOLO DAVIDE</b>
Indirizzo	<b>VIA MIRABELLO, 36 – 00195 ROMA; VIA DI SANTA TERESA, 23 – 00198 ROMA</b>
Telefono	<b>06.33270032</b>
Fax	<b>06.33219444</b>
E-mail	<b>rossetti@daviderossetti.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25 GENNAIO 1971

## ESPERIENZA LAVORATIVA

LA MIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE È DOTTORE COMMERCIALISTA (ISCRITTO ALL'ALBO DAL 2003) E REVISORE LEGALE (ISCRITTO AL REGISTRO DAL 2002). HO COMPETENZA SPECIALISTICA IN MATERIA DI GESTIONE AZIENDALE E "CORPORATE GOVERNANCE", DI ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, COMUNICAZIONE D'IMPRESA E RELAZIONI ISTITUZIONALI. SONO COMPONENTE DI COLLEGI SINDACALI E DI REVISIONE DI RILEVANTI AZIENDE (ALCUNE DELLE QUALI FACENTI PARTE DI GRUPPI QUOTATI), UNIVERSITÀ, FONDI DI PREVIDENZA ED ENTI PUBBLICI. SONO CONVEGNISTA, RELATORE E DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E MASTER POST UNIVERSITARI. HO REDATTO, IN PARTICOLARE PER IL SOLE 24 ORE, ARTICOLI SPECIALISTICI SULLA GESTIONE E CONTROLLO DELLE IMPRESE. SULLA TEMATICA DELLA GOVERNANCE AZIENDALE INOLTRE HO SCRITTO:

- NEL 2012 IL CODICE DEGLI AMMINISTRATORI E SINDACI;
- NEL 2013 IL CODICE DEL REVISORE;
- NEL 2014 GLI ORGANI SOCIALI NELLE IMPRESE IN CRISI
- NEL 2015 I MODELLI DEL GOVERNO SOCIETARIO E LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI IN ITALIA
- NEL 2016: OPERA COMPLETA IN TRE VOLUMI SUI PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI: IL BILANCIO, LE OPERAZIONI STRAORDINARIE E LA NORMATIVA

SONO COMPONENTE DELLA COMMISSIONE "COLLEGIO SINDACALE" DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI ROMA

SONO COMPONENTE DELLA COMMISSIONE "SISTEMI DI CONTROLLO E COLLEGIO SINDACALE" DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

CON RIGUARDO ALL'ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO UNIVERSITARIO RIPORTO QUANTO SEGUE:

- DOCENTE A CONTRATTO PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA (UER) DI "ELEMENTI DI ECONOMIA AZIENDALE E DI GOVERNO D'IMPRESA" (ANNO ACCADEMICO 2016-2017); DOCENTE A CONTRATTO PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA (UER) DI "OPERAZIONI STRAORDINARIE E PRIVATE EQUITY" (ANNO ACCADEMICO 2014-2015); DOCENTE A CONTRATTO PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA (UER) DI "GOVERNANCE AZIENDALE E STRATEGIE D'IMPRESA" (DALL'ANNO ACCADEMICO 2009-2010 ALL'ANNO ACCADEMICO 2013-2014); 2007 - 2009: DOCENTE A CONTRATTO DI "DISCIPLINA DEGLI ACCORDI E DELLE TRANSAZIONI D'IMPRESA" ALLA LINK CAMPUS – UNIVERSITÀ DI MALTA; 2003-2007: PROFESSORE A CONTRATTO DI "DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO" CORSO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA ALLA LINK CAMPUS – UNIVERSITÀ DI MALTA\*; 2001-2002: CULTORE DELLA MATERIA DI ECONOMIA AZIENDALE ALLA LUISS - GUIDO CARLI

DAL 2004 AL 2008 SONO STATO DIRETTORE DELL'UFFICIO STUDI, RELAZIONI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dottore commercialista e Revisore legale

Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU) del Tribunale Civile di Roma

Iscritto all'Albo dei Periti del Tribunale Ordinario Penale di Roma

Laurea in economia e commercio 110 e lode presso l'Università Luiss Guido Carli di Roma il 19 aprile 1996

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Mario Laporta" – Galatina (Lecce)

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**INGLESE E FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ECCELLENTI. HO SVOLTO PER DIVERSI ANNI L'ATTIVITÀ DI RELAZIONI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE PRESSO IL CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED INOLTRE HO INSEGNATO PROPRIO LA GESTIONE DEI RAPPORTI E DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI PRESSO LA LINK CAMPUS UNIVERSITY OF MALTA, PRESSO L'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA NONCHÉ NEI MASTER DELLA LUISS BUSINESS SCHOOL E DE IL SOLE 24 ORE BUSINESS SCHOOL

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

ECCELLENTI. L'ATTIVITÀ DI DIRETTORE DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE SVOLTA FINO AL 2008 PRESSO IL CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI RIGUARDAVA PROPRIO IL COORDINAMENTO DEI DIPENDENTI CHE FACEVANO PARTE DELL'AREA DA ME DIRETTA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE. ECCELLENTE L'USO DI WORD E LA NAVIGAZIONE E RICERCA IN RETE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ELEMENTARI

**PATENTE O PATENTI**

A e B

Roma 30/05/2017

Gianpaolo Davide Rossetti